



Algemene Voorwaarden Artbee B.V.

Artikel 1 – Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Artbee: Artbee B.V., gevestigd te Den Haag, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 92051448, actief binnen sectorcode 54 en gericht op dienstverlening binnen de culturele sector.
2. Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die met Artbee een Overeenkomst sluit of daarover in onderhandeling is.
3. Overeenkomst: iedere schriftelijke of mondelinge afspraak tussen Artbee en de Opdrachtgever op grond waarvan Artbee Diensten verricht.
4. Medewerker: iedere persoon die op basis van een arbeidsovereenkomst bij Artbee in dienst is en werkzaamheden uitvoert in het kader van de Overeenkomst.
5. Diensten: alle door Artbee te verrichten werkzaamheden, waaronder matchmaking, projectorganisatie, planning, coördinatie en inzet van Medewerkers.
6. Project: het geheel van door Artbee uit te voeren werkzaamheden zoals overeengekomen met de Opdrachtgever.
7. Schriftelijk: per brief, e-mail of enig ander communicatiemiddel dat maatschappelijk als gelijkwaardig wordt beschouwd.

Artikel 2 – Identiteit van Artbee

1. Artbee B.V.
Postadres: Berberisstraat 97, 2565WZ Den Haag, Nederland
E-mail: info@artbee.nl
Website: artbee.nl
KvK-nummer: 92051448
Btw-nummer: NL865866181B01
2. Artbee treedt op als culturele organisatie en werkgever van haar Medewerkers, en verricht geen activiteiten die kwalificeren als detacheren, uitzenden of payrollrolling.

Artikel 3 – Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, Overeenkomsten en overige rechtsbetrekkingen tussen Artbee en de Opdrachtgever.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en Schriftelijk door Artbee zijn aanvaard.



3. De toepasselijkheid van inkoopvoorwaarden of andere voorwaarden van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Indien enige bepaling in deze voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.

Artikel 4 – Totstandkoming van de Overeenkomst

1. Een Overeenkomst komt tot stand zodra:
 - a. de Opdrachtgever een door Artbee uitgebrachte offerte Schriftelijk heeft aanvaard;
 - b. Artbee een opdracht Schriftelijk heeft bevestigd; of
 - c. Artbee op verzoek van de Opdrachtgever feitelijk is aangevangen met de uitvoering van de Diensten.
2. Offertes van Artbee zijn vrijblijvend en geldig gedurende veertien dagen, tenzij anders is vermeld.
3. Wijzigingen of aanvullingen zijn slechts bindend indien deze Schriftelijk door Artbee zijn bevestigd.
4. Kennelijke fouten of verschrijvingen in een aanbod of bevestiging binden Artbee niet.

Artikel 5 – Omschrijving van de Diensten

1. De Diensten van Artbee omvatten onder meer:
 - a. matchmaking tussen Medewerkers en culturele projecten;
 - b. projectorganisatie en -ondersteuning;
 - c. planning en coördinatie van werkzaamheden;
 - d. inzet van Medewerkers binnen culturele instellingen en projecten.
2. Artbee treedt op als culturele organisatie en werkgever van haar Medewerkers, en niet als detacheerder, uitzendonderneming of payrollbedrijf.
3. Artbee bepaalt, in overleg met de Opdrachtgever, welke Medewerker(s) worden ingezet voor een Project.
4. Artbee is gehouden tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatsverplichting.
5. Artbee is gerechtigd derden in te schakelen voor de uitvoering van (delen van) de Diensten.

Artikel 6 – Verplichtingen van de Opdrachtgever

1. De Opdrachtgever dient te zorgen voor een veilige, gezonde en deugdelijke werkomgeving voor de Medewerkers van Artbee.
2. De Opdrachtgever verstrekt tijdig alle informatie, documenten en toegang die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Diensten.



3. Medewerkers van Artbee voeren hun werkzaamheden zelfstandig uit; de Opdrachtgever geeft geen leiding of toezicht, behoudens functioneel overleg.
4. Indien de Opdrachtgever materialen beschikbaar stelt, kan Artbee daarvan gebruikmaken; Artbee is niet aansprakelijk voor gebreken of schade die hieruit voortvloeit.
5. De Opdrachtgever verstrekt vooraf alle relevante huisregels en veiligheidsprotocollen.
6. De Opdrachtgever meldt onverwijld alle wijzigingen die relevant zijn voor de uitvoering.
7. Bij urenregistratie geldt de registratie van Artbee als leidend, tenzij de Opdrachtgever tegenbewijs levert.

Artikel 7 – Tarieven, facturatie en betaling

1. Tarieven worden vastgelegd in de offerte of opdrachtbevestiging.
2. Artbee factureert periodiek.
3. De betalingstermijn bedraagt dertig dagen na factuurdatum.
4. Bij niet-tijdige betaling is wettelijke handelsrente verschuldigd.
5. Incassokosten zijn voor rekening van de Opdrachtgever.
6. Factuurbezwaren worden binnen zeven dagen Schriftelijk gemeld.
7. Artbee mag tarieven jaarlijks indexeren.

Artikel 8 – Planning, afzegging en annulering

1. Planning wordt Schriftelijk bevestigd.
2. Wijzigingen worden tijdig gemeld.
3. Annulering tot vier dagen voor aanvang is kosteloos.
4. Binnen vier dagen voor aanvang wordt 50% van de geplande uren gefactureerd.
5. Op de dag zelf annulering leidt tot 100% facturatie.
6. Gewerkte uren en kosten blijven verschuldigd bij voortijdige beëindiging.

Artikel 9 – Medewerkers van Artbee

1. Medewerkers zijn in dienst van Artbee; er ontstaat geen arbeidsrelatie tussen Opdrachtgever en Medewerker.
2. Medewerkers werken zelfstandig; de Opdrachtgever stuurt niet aan.
3. Overname of directe inzet is verboden zonder Schriftelijke toestemming van Artbee.
4. Bij overtreding is een vergoeding verschuldigd van drie bruto maandsalarissen.
5. Artbee mag Medewerkers vervangen indien nodig.

Artikel 10 – Intellectueel eigendom

1. Alle intellectuele eigendomsrechten berusten bij Artbee.



2. Opdrachtgever verkrijgt enkel een beperkt gebruiksrecht voor de duur van de Overeenkomst.
3. Door Opdrachtgever verstrekte materialen blijven diens eigendom.
4. Creatieve bijdragen blijven eigendom van Artbee of de Medewerker.
5. Overdracht van rechten vereist Schriftelijke afspraken.

Artikel 11 – Geheimhouding en privacy

1. Partijen houden vertrouwelijke informatie geheim.
2. Geheimhouding geldt niet voor openbare of wettelijk verplichte informatie.
3. Artbee verwerkt persoonsgegevens conform de AVG.
4. Opdrachtgever verstrekt alleen noodzakelijke persoonsgegevens.
5. Beveiligingsmaatregelen worden door Artbee getroffen.
6. Een aparte verwerkersovereenkomst kan worden opgesteld.
7. Geheimhouding blijft één jaar na afloop gelden.

Artikel 12 – Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. Artbee is slechts aansprakelijk voor directe schade door een toerekenbare tekortkoming.
2. Artbee is niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade of winstderving.
3. Aansprakelijkheid is beperkt tot de verzekeringsuitkering; zonder uitkering maximaal één maandfactuur en €10.000.
4. Artbee is niet aansprakelijk voor schade door onjuiste informatie of onveilige omstandigheden van de Opdrachtgever.
5. Opdrachtgever is aansprakelijk voor schade die Medewerkers lijden door onveilige situaties.
6. Opdrachtgever vrijwaart Artbee voor aanspraken van derden.
7. Aanspraken vervallen als deze niet binnen dertig dagen worden gemeld.

Artikel 13 – Overmacht

1. Artbee is niet gehouden verplichtingen na te komen bij overmacht.
2. Overmacht omvat ziekte, technische storingen, stakingen, brand, overheidsmaatregelen en pandemieën.
3. Duurt overmacht langer dan vijf dagen, dan treden partijen in overleg.
4. Duurt overmacht langer dan vier weken, dan kan Schriftelijk worden beëindigd zonder schadevergoeding.
5. Reeds verrichte werkzaamheden blijven verschuldigd.



Artikel 14 – Duur en beëindiging van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst geldt voor de duur van het Project of zoals vastgelegd in de offerte, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen.
2. Structurele Overeenkomsten kunnen Schriftelijk worden opgezegd met een termijn van één maand.
3. Opzegging ontslaat de Opdrachtgever niet van betaling van reeds gewerkte uren en gemaakte kosten.
4. Artbee kan opschorten of beëindigen indien:
 - a. de Opdrachtgever niet betaalt;
 - b. financiële problemen vermoed worden;
 - c. verplichtingen ernstig worden geschonden;
 - d. voortzetting onverantwoord is.
5. In geval van beëindiging behoudt Artbee recht op vergoeding van uren, kosten en schade.
6. Bij voortijdige beëindiging door Opdrachtgever zonder tekortkoming van Artbee zijn redelijke kosten verschuldigd.
7. Bepalingen over geheimhouding, privacy, IE en aansprakelijkheid blijven gelden.

Artikel 15 – Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op alle rechtsverhoudingen is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement van Artbee.
3. Partijen streven naar onderling overleg vóór gerechtelijke stappen.